

## VISPĀRĪGĀ VIENOŠANĀS NR. LVRTC-2016-2

Vispārīgās vienošanās sagatavošanas vieta un datums ir Rīgā, 2016.gada 17.jūnijā.

Vispārīgās vienošanās parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta laika zīmoga datums.

**Valsts akciju sabiedrība "Latvijas Valsts radio un televīzijas centrs"**, vienotais reģ. Nr.40003011203, turpmāk tekstā – **"Pasūtītājs"**, tās valdes priekšsēdētāja \_\_\_\_\_ personā, kuri rīkojas saskaņā ar sabiedrības statūtiem, no vienas puses, un **SIA "AB STYLE"**, reģ. Nr. 40103650950, turpmāk tekstā - **"Izpildītājs"**, tās prokūrista \_\_\_\_\_, no otras puses, tekstā abi kopā saukti Puses,

pamatojoties uz VAS "Latvijas Valsts radio un televīzijas centrs" rīkotā iepirkuma "Ēku un telpu remontdarbi, montāžas un demontāžas darbi", identifikācijas Nr. LVRTC-2016/35, turpmāk tekstā „Iepirkums”, rezultātiem un Izpildītāja iesniegto piedāvājumu, turpmāk tekstā – „Piedāvājums, noslēdz šāda satura vispārīgo vienošanos, turpmāk tekstā – "Vienošanās", ievērojot, ka par konkrētu būvdarbu veikšanu tiks noslēgti atsevišķi līgumi, turpmāk tekstā – "Līgums",

### 1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pasūtītājs pasūta, bet Izpildītājs apņemas veikt ēku un telpu remontdarbus, montāžas un demontāžas darbus, teritorijas labiekārtošanas darbus, turpmāk tekstā – „Darbi”, saskaņā ar Pasūtītāja veikto būvdarbu pasūtījumu, turpmāk tekstā – „Pasūtījums” un Izpildītāja iesniegto piedāvājumu attiecīgajam Pasūtījumam, kas tiek noformēts atsevišķā abpusēji parakstītā Līgumā. Katrs konkrētais Līgums ir šīs Vienošanās pielikums un uzskatāms par vienošanās neatņemamu sastāvdaļu. Pušu tiesiskās attiecības tiek noteiktas gan šajā Vienošanās, gan konkrētā Līgumā. Ja starp Vienošanos un/vai Līguma noteikumiem un Iepirkuma nolikumā ietvertu informāciju rodas pretrunas, tad Puses vadās un piemēro Iepirkuma nolikumā noteikto.
- 1.2. Pasūtītājs apņemas pieņemt Darbus, kas veikti atbilstoši Vienošanās, Līguma, Iepirkuma un normatīvo aktu prasībām, un samaksāt par tiem Pasūtījuma cenu Vienošanās un Līgumā noteiktajā kārtībā un apmērā.
- 1.3. Izpildītājs apņemas izpildīt Darbus Pasūtītāja norādītajā adresē, atbilstoši noteiktajam Darbu apjomam, kvalitātei un termiņam.
- 1.4. Vienošanās darbības laiks – 12 (divpadsmit) mēneši no Vienošanās abpusējas parakstīšanas dienas vai līdz Vienošanās summas sasniegšanai.
- 1.5. Izpildītājs apliecina, ka tam ir visas Vienošanās izpildei nepieciešamās licences, sertifikāti, atļaujas un apliecības un tas ir specializējies veikt Vienošanās un Iepirkuma Nolikuma tehniskajā specifikācijā noteiktos Darbus.
- 1.6. Izpildītājs garantē, ka ir tiesīgs uzņemties šajā Vienošanās norādītās saistības un Izpildītāja rīcībā ir visi nepieciešamie resursi (tehniskie līdzekļi, materiāli, ierīces, cilvēkresursi, speciālisti ar atbilstošu kvalifikāciju) Uzdevuma sekmīgai un kvalitatīvai veikšanai.

### 2. Norēķinu kārtība

- 2.1. Kopējā Vienošanās summa ir līdz EUR 169`999.00 (viens simts sešdesmit deviņi tūkstoši deviņi simti deviņdesmit deviņi *euro* un nulle centi) bez PVN. Pievienotās vērtības nodoklis tiek aprēķināts un maksāts atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.
- 2.2. Izpildītājam ir pienākums piemērot tādu Darbu cenu, kāda tā ir norādīta Izpildītāja Iepirkuma finanšu piedāvājumā ( "Pielikums Nr.2"), kas ir šīs Vienošanās neatņemama sastāvdaļa.
- 2.3. Darbu cenā ietilpst visi ar Darbu izpildi saistītie izdevumi, materiāli, kā arī transporta izdevumi un jebkuri nodokļi un nodevas. Pasūtītājam nav pienākuma veikt nekādus papildus maksājumus.
- 2.4. Par Izpildītāja veiktajiem Darbiem Pasūtītājs veic samaksu 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Darbu pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas, saskaņā ar Izpildītāja iesniegto rēķinu.
- 2.5. Izpildītājam rēķinā obligāti jānorāda Vienošanās un Līguma numurs, saskaņā ar kuru Darbi tiek veikti un rēķins ir izrakstīts.
- 2.6. Puses vienojas, ka Izpildītājs sagatavo un piedāda Pasūtītājam rēķinu elektroniskā veidā, nosūtot rēķinu no Izpildītāja e-pasta adreses sandis@licitis.lv uz Pasūtītāja e-pasta adresi: [apmaksai@lvrtc.lv](mailto:apmaksai@lvrtc.lv) .
- 2.7. Šajā Vienošanās noteiktie maksājumi uzskatāmi par izdarītiem, kad Pasūtītājs ir veicis pārskaitījumu no sava bankas konta. Maksājumi tiek veikti ar pārskaitījumu uz Vienošanās norādītajiem norēķinu kontiem.
- 2.8. Vispārīgās vienošanās izpildes laikā tiek ievērots nolikuma 1.5.6.punktā noteiktais - Pasūtītājs iepirks darbus saskaņā ar nolikumu, tajā skaitā nolikuma 2.punkta nosacījumiem un Pasūtītājam nepieciešamajiem iepirkuma apjomiem. Ievērojot Publisko iepirkumu likuma 67.<sup>1</sup> panta ceturtās daļas 2.punktu, ir iespējami grozījumi vispārīgajā vienošanās, ja grozījumu vērtība, ko noteic kā secīgi veikto grozījumu naudas vērtības summu, kopumā nepārsniedz 15 (piecpadsmit) procentus no sākotnējās vispārīgās vienošanās līgumcenas (summas), kā arī nepārsniedz veiktā iepirkuma noteikto līgumcenas robežu. Pasūtītājam, ņemot vērā tā saimnieciskās darbības vajadzības, ir tiesības nepasūtīt darbus par visu paredzamo vispārīgās vienošanās apjomu, kā arī pasūtīt cita veida darbus, kas nav norādīti finanšu piedāvājumā, ievērojot šī punkta otrajā teikumā minēto.

### 3. Darbu pieņemšana - nodošana

- 3.1. Izpildītāja izpildītajiem Darbiem jāatbilst Vienošanās, Līguma, Iepirkuma dokumentācijā un noteiktajām prasībām un jābūt izpildītiem kvalitatīvi atbilstoši Vienošanās un Līgumam, Pasūtītāja norādījumiem un normatīvo aktu prasībām. Nekvalitatīvi vai neatbilstoši Darbi netiek pieņemti un apmaksāti līdz defektu novēršanai un šo Darbu pieņemšanai saskaņā ar Vienošanos un Līgumu. Netiek kompensēti nekādi Darbi, kuri Izpildītājam jāveic atkārtoti sakarā ar konstatētiem trūkumiem Darbu kvalitātē, tāpat netiek kompensēta nekvalitatīvi veikto Darbu demontāža un trūkumu novēršanā izmantoto materiālu, tehnikas un darba stundu izmaksas, kas radušās Izpildītāja vainas dēļ.
- 3.2. Puses vienojas, ka dokuments, kas apliecina Darbu izpildi ir Pušu abpusēji parakstīts Darbu pieņemšanas – nodošanas akts, kas kļūst par Vienošanās neatņemamu sastāvdaļu.
- 3.3. Pasūtītājam Pieņemšanas - nodošanas akts jāparaksta ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc tā saņemšanas vai jāiesniedz Izpildītājam akts par konstatētajiem defektiem/atkāpēm. Ja Pasūtītājam ir pamatoti iebildumi pret veiktajiem Darbiem, Pasūtītājs šajā punktā minētajā termiņā iesniedz Izpildītājam pamatotus iebildumus. Izpildītājs Pasūtītāja norādītajā termiņā novērs pamatotos iebildumus un atkārtoti iesniedz Pieņemšanas - nodošanas aktu Pasūtītājam, kuru Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā izvērtē atkārtoti. Pamatotu iebildumu neesamības gadījumā Puses paraksta pieņemšanas–nodošanas aktu.

- 3.4. Ja Darbos pirms Darbu nodošanas, Darbu pieņemšanas laikā un/vai garantijas laikā ir konstatēti defekti, Izpildītājam par saviem līdzekļiem tie jānovērš Pasūtītāja norādītajā termiņā, un pēc defektu novēršanas atkārtoti jāveic Darbu nodošana Pasūtītājam. Puses par konstatētajiem defektiem sastāda aktu.
- 3.5. Ja Izpildītājs uzskata, ka viņš nav atbildīgs par kādu defektu, viņam par to rakstiski jāziņo Pasūtītājam. Ja Pasūtītājs tomēr uztur prasījumu (uzskata, ka atbildīgs par kādu defektu ir Izpildītājs), tad Līdzēji vienojas par neatkarīga sertificēta lietpratēja (eksperta) pieaicināšanu defektu rašanās iemeslu un cēloņu noskaidrošanai. Ja minētās ekspertīzes rezultātā tiek konstatēts, ka defekti radušies Izpildītāja vainas dēļ, Izpildītājam ir pienākums nekavējoties novērst konstatētos defektus, kā arī segt visus ekspertīzes izdevumus.
- 3.6. Ja Izpildītājs atsakās novērst defektus, tad Pasūtītājam ir tiesības pieaicināt citu izpildītāju defektu novēršanai. Defektu novēršanas darbu izmaksas tiek segtas uz Izpildītāja rēķina, t.i., Pasūtītājam ir tiesības attiecīgi samazināt Vienošanās un/vai Līguma summu vai izdevumus ieturēt no Izpildītājam samaksājamā gala maksājuma vai piedzīt tos no Izpildītāja.
- 3.7. Pasūtītājs ir tiesīgs noteikt jebkuru būvdarbu risinājuma ekspertīzi, pieaicinot neatkarīgus ekspertus. Ekspertīzes izdevumus sedz Pasūtītājs, izņemot gadījumus, kad ekspertīzes rezultātā tiek konstatēti trūkumi, nepilnības vai defekti, kas radušies Izpildītāja vainas, nolaidības vai neuzmanības dēļ. Šādā gadījumā ekspertīzes izdevumus sedz Izpildītājs.
- 3.8. Ja Izpildītājs neierodas uz Darbu pieņemšanu - nodošanu vai defektu akta sastādīšanu, Pasūtītājs ir tiesīgs sastādīt aktu vienpusēji, un tas ir saistošs arī Izpildītājam. Akts tiek sastādīts vismaz 3 (trīs) eksemplāros, no kuriem divi tiek nodoti Pasūtītājam, bet viens eksemplārs ierakstītā vēstulē pa pastu tiek nosūtīts Izpildītājam, un ir uzskatāms, ka Izpildītājs aktu ir saņēmis, un tas stājas spēkā 3. (trešajā) dienā pēc tā nodošanas pastā (pasta zīmogs) vai nosūtīts elektroniski, parakstot ar drošu elektronisko parakstu (šajā gadījumā vēstule tiek uzskatīta par saņemtu nākamajā darba dienā).
- 3.9. Pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšana neatbrīvo Izpildītāju no atbildības par Darbu defektiem Darbu garantijas laikā, kuri atklājas pēc Darbu veikšanas.

#### 4. Pasūtītāja tiesības un pienākumi

- 4.1. Pasūtītājs apņemas sniegt Izpildītājam informāciju, kas nepieciešama Darbu izpildei.
- 4.2. Pasūtītājs apņemas samaksāt Izpildītājam atlīdzību par kvalitatīvu Darbu izpildi saskaņā ar Vienošanās un Līguma noteikumiem.
- 4.3. Pasūtītājs ir tiesīgs no Izpildītāja saņemt informāciju par Izpildītājam uzdoto Darbu izpildes gaitu un saņemt atbildes uz Pasūtītāju interesējošiem jautājumiem saistībā ar Darbiem. Pasūtītājam ir tiesības neveikt samaksu par Darbiem, ja dokumentāli ar aktu, ko sastādījuši abas Puses vai būvniecības darbu kontrolējoša institūcija, vai kompetenta amatpersona, vai Pasūtītāja pieaicināts neatkarīgs eksperts, konstatēta Darbu neatbilstoša kvalitāte, defekti vai būtiska atkāpe no normām, līdz šo trūkumu novēršanai par Izpildītāja līdzekļiem Pasūtītāja norādītajā termiņā.
- 4.4. Pasūtītājam ir tiesības jebkurā laikā pārbaudīt Darbu apjoma izpildi un kvalitāti finansēs. Šāda pārbaude nemazina Vienošanās un Līgumā paredzēto Izpildītāja atbildību. Pārbaudes laikā noskaidro, kādā mērā Darbi vai daļa no tiem atbilst Vienošanās, Līguma, tehniskās specifikācijas un normatīvu prasībām. Defekti, kuri konstatēti Darbu pārbaudes laikā, tiek atzīmēti pārbaudes aktā.
- 4.5. Pasūtītājs nodrošina Izpildītājam piekļušanu objektam, lai Izpildītājs varētu veikt Darbus.
- 4.6. Pasūtītājs neatbild par Izpildītāja vai tā darbinieka pieļautajiem darba drošības pārkāpumiem, sociālo apdrošināšanu slimības, traumu vai nelaimes gadījumos.
- 4.7. Pasūtītājs apņemas savlaicīgi informēt Izpildītāju par iemesliem, kas, iespējams, var traucēt darbu izpildi konkrētā objektā.

- 4.8.** Pasūtītājam ir īpašuma tiesības uz Darbiem, visiem izmantotajiem materiāliem, kā arī sagatavēm, un ar pasūtījumu saistīto dokumentāciju (projektiem, aprēķiniem, rasējumiem, tehnisko un cita veida informāciju). Pēc darbu izpildes Izpildītājs visu ar darbu izpildi saistīto dokumentāciju nodod Pasūtītājam. Vienošanās un/vai Līguma izpildīšanas vai izbeigšanas gadījumā īpašuma tiesības uz paveiktā Darba materiālo rezultātu un visiem izmantotajiem materiāliem pāriet Pasūtītāja īpašumā. Izpildītājam nav tiesību izmantot šīs Vienošanās rezultātus savām vajadzībām un nodot lietošanā trešajām personām.
- 4.9.** Pasūtītājam ir tiesības apturēt Darbus, ja Izpildītājs vai tā personāls neievēro uz Darbiem attiecināmos normatīvos aktus vai Līguma noteikumus, ne vēlāk kā 1 (vienu) darba dienu pirms Darbu apturēšanas nosūtot vēstuli uz Vienošanās 11.7.2.punktā minēto Izpildītāja e-pasta adresi. Darbus Izpildītājs ir tiesīgs atsākt, saskaņojot ar Pasūtītāju, pēc konstatētā pārkāpuma novēršanas.
- 4.10.** Pasūtītājam ir citas tiesības un pienākumi, kas izriet no Vienošanās un Līguma un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

## **5. Izpildītāja tiesības un pienākumi**

- 5.1.** Izpildītājs veic Darbus saskaņā ar Vienošanās, Līguma noteikumiem, Tehnisko piedāvājumu ("Pielikums Nr.1"), Finanšu piedāvājumu ("Pielikums Nr.2"), ievērojot visas normatīvo aktu prasības. Izpildītājs Darbus veic ar saviem resursiem (tehniskie līdzekļi, materiāli, ierīces un speciālisti).
- 5.2.** Veicot darbus, Izpildītājam jāpielieto būvdarbu tehnoloģija un būvmateriāli, kas garantē Latvijas būvnormatīvos un nacionālajos standartos noteiktās, kā arī Pasūtītāja izvirzītās kvalitātes prasības, kā arī jānodrošina kvalitātes kontrole veiktajiem Darbiem.
- 5.3.** Izpildītājs uzņemas atbildību un sedz zaudējumus par apsardzes tehnisko sistēmu darbību darbu laikā un pēc Darbu nodošanas.
- 5.4.** Izpildītājs, saņemot Pasūtījumu, sagatavo tam atbilstošu tāmi un iesniedz Pasūtītājam. Parakstot šo Vienošanos, Izpildītājs apliecina, ka viņš ir pienācīgi iepazinies ar Iepirkuma tehnisko specifikāciju, t.sk. ar tajos ietvertajiem risinājumiem, Darbu apjomu, pielietojamiem materiāliem un prasībām, kā arī ar Objektu, un atsakās saistībā ar to izvirzīt jebkāda satura iebildumus vai pretenzijas. Izpildītājs apliecina, ka būvdarbi ir realizējami un ka Piedāvājumā ir iekļauti visi Izpildītāja ar Darbu veikšanu saistītie izdevumi.
- 5.5.** Izpildītājs nodrošina Darbu uzsākšanas reaģēšanas un iespējamo būvniecības defektu novēršanas laiku, kas ir vienāds vai mazāks par 24 stundām.
- 5.6.** Izpildītājs veic Darbus Pušu rakstiski saskaņotā termiņā. Darbu izpildes termiņu var pagarināt tikai Pusēm rakstiski vienojoties, ja tam ir objektīvs un pamatots iemesls.
- 5.7.** Pēc Pasūtītāja pieprasījuma Izpildītājs informē Pasūtītāju par Darbu izpildes gaitu un atbild uz Pasūtītāju interesējošiem jautājumiem saistībā ar Darbu izpildi.
- 5.8.** Izpildītājs veic Darbus saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem būvnormatīviem un citiem saistošiem normatīvajiem aktiem, kā arī Darbu izpildes laikā Izpildītājs ievēro darba aizsardzības, ugunsdrošības, elektrodrošības noteikumus. Izpildītājs pirms Darbu uzsākšanas ieceļ atbildīgo būvdarbu vadītāju, kas veic darbu kontroli visā Darbu, kā arī nodrošina Darbu veikšanu ar kvalificētu personālu.
- 5.9.** Izpildītājs līdz katra mēneša 10. datumam iesniedz Pasūtītājam, ja Pasūtītājs to pieprasa, atskaiti par iepriekšējā kalendārā mēneša ietvaros paveikto Darbu norises gaitu, rezultātiem un termiņu ievērošanu un aktus par iepriekšējā mēnesī izpildītiem Darbiem.
- 5.10.** Izpildītājs nodrošina visas Darbu izpildes procesā nepieciešamās dokumentācijas sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam saskaņā normatīvajiem aktiem, ja tāda ir nepieciešama.
- 5.11.** Izpildītājam ir pienākums nodrošināt visu nepieciešamo dokumentu atrašanos Objektā, kuru uzrādīšanu var prasīt amatpersonas, kas ir tiesīgas kontrolēt Darbus.

- 5.12.** Izpildītājam ir pienākums nodrošināt visas Darbu izpildes procesā nepieciešamās dokumentācijas sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam saskaņā Latvijas būvnormatīviem.
- 5.13.** Izpildītājs Darbu veikšanas laikā, bet ne vēlāk kā Darbu beigšanas dienā, par saviem līdzekļiem izved no Objekta būvgružus un neizmantotos materiālus, konstrukcijas, kā arī viņam piederošo inventāru, darbarīkus.
- 5.14.** Izpildītājs apņemas sagatavot visu nepieciešamo dokumentāciju, saskaņā ar izpildītiem Darbiem un saskaņā ar nodošanas - pieņemšanas aktu.
- 5.15.** Izpildītājs uzņemas risku, kas var rasties Darbu izpildes gaitā (nelaimes gadījumi, bojājumu rašanās, zaudējumu nodarīšana trešajām personā, u.c.) par laika periodu no Darbu uzsākšanas līdz Darbu pabeigšanai. Izpildītājs uzņemas pilnu atbildību par saviem un citu apakšuzņēmēju veiktajiem Darbiem, to izpildes termiņiem un kvalitāti. Izpildītājs veic apdrošināšanu, kas obligāti noteikta saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 5.16.** Izpildītājam ir pienākums atlīdzināt Pasūtītājam visus zaudējumus, ja tādi radušies Darbu izpildes gaitā vai sakarā ar Darbu izpildes termiņu nokavējumu vai nekvalitatīvi izpildītiem Darbiem, kā arī novērst visus atklātos izpildīto Darbu defektus par saviem līdzekļiem Pasūtītāja norādītajā termiņā.
- 5.17.** Ja pēc Pasūtītāja vai Izpildītāja iniciatīvas rodas nepieciešamība veikt Darbus, kuri nav paredzēti Vienošanās, tad tos var veikt tikai tad, ja ievērots Publisko iepirkumu likums un starp Pusēm noslēgta rakstiska vienošanās.
- 5.18.** Izpildītājs ir personīgi atbildīgs par piegādāto un Darba izpildē izmantoto materiālu un iekārtu kvalitāti.
- 5.19.** Izpildītājam saistībā ar Darbu izpildi ir tiesības saņemt no Pasūtītāja Darbu veikšanai nepieciešamo informāciju.
- 5.20.** Izpildītājs garantē, ka tam ir spēkā esoša profesionālās darbības obligātā civiltiesiskās apdrošināšanas polise Vienošanās noslēgšanas brīdī un visu Vienošanās spēkā esamības termiņu.
- 5.21.** Izpildītājs ir atbildīgs par Objekta nebojāšanu Darbu laikā (ciktāl tas nav pretrunā ar darba uzdevumu).
- 5.22.** Darbu veikšanai visu nepieciešamo atļauju un nepieciešamo saskaņojumu ar citām atbildīgām institūcijām saņemšanu, kā arī visu nepieciešamo Darbu sagatavošanai un norisei (nožogojums, sabiedriskās drošības nodrošināšana un citi darbi), nodrošina Izpildītājs, ja šādi pasākumi ir nepieciešami. Izpildītājs informē Pasūtītāju par Darbiem, kuru izpilde atbilstoši tehnoloģiskajām prasībām ir saistīta ar trokšņiem vai piesārņojumu, un šo Darbu veikšanu uzsāk pēc saskaņošanas ar Pasūtītāju.
- 5.23.** Izpildītāja pienākums ir nekavējoties informēt Pasūtītāju par nelaimes gadījumiem Darbu izpildes laikā vai Pasūtītāja mantai nodarīto kaitējumu.
- 5.24.** Visa informācija un dokumentācija, kuru Izpildītājs saņem no Pasūtītāja vai iegūst Darbu izpildes procesā, ir izmantojama vienīgi Darbu izpildei.
- 5.25.** Izpildītājam ir pienākums izpildīt arī citus pienākumus, kas izriet no Vienošanās, Līguma un spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

## **6. Garantija**

- 6.1.** Izpildītājs Darbos pielietotajiem materiāliem un veiktajiem Darbiem nodrošina 24 mēnešu garantiju no Darbu pieņemšanas-nodošanas akta abpusējas parakstīšanas dienas. Izpildītājs garantē, ka:
- 6.1.1.** Darba izpildē izmantoto iekārtu, materiālu un sistēmu atbilstību Vienošanās un Līguma noteikumiem, dokumentācijai, specifikācijai, standartiem un tehniskajiem noteikumiem, kā arī to nodrošināšanu ar atbilstības sertifikātiem un tehniskajām pasēm un citiem dokumentiem, kuri apliecina to kvalitāti;
- 6.1.2.** trūkumi un defekti, kuri atklāti Darbu veikšanā, pieņemšanas gaitā, kā arī garantijas ekspluatācijas laikā tiks novērsti pēc Pasūtītāja norādījumiem.

- 6.2.** Ja konkrētajam būvizstrādājumam, iekārtai vai mehānismam u.c. to ražotājs noteicis garāku garantijas termiņu, tad tiek piemērots ražotāja noteiktais garākais garantijas termiņš.
- 6.3.** Ja Pasūtītājs garantijas laikā konstatē bojājumus, par to tiek paziņots Izpildītājam, norādot arī vietu un laiku, kad Izpildītājam jāierodas uz defektu akta sastādīšanu. Avārijas vai citu ārkārtējos gadījumos Izpildītājam Objektā jāierodas 2 (divu) stundu laikā pēc Pasūtītāja paziņojuma (rakstiska, elektroniska, telefoniska vai mutiska). Pie defektu akta sastādīšanas Puses ir tiesīgas pieaicināt neatkarīgus ekspertus, kuru atzinums ir obligāts izpildīšanai Pusēm. Izdevumus par eksperta sniegtajiem pakalpojumiem apmaksā vainīgā puse. Ja Izpildītājam neierodas uz defektu akta sastādīšanu, Pasūtītājs ir tiesīgs sastādīt aktu vienpusēji, un tas ir saistošs arī Izpildītājam. Par akta sastādīšanu tiek paziņots Izpildītājam, norādot vietu un laiku, kad akts ir ticis sastādīts.
- 6.4.** Ja Objekta ekspluatācijā Darbu garantijas termiņa laikā ir atklāti defekti vai trūkumi, kas kavē normālu tā ekspluatāciju, Izpildītājam jālikvidē tie uz sava rēķina Pasūtītāja noteiktajos termiņos. Izpildītājam ir pienākums šos Darbus veikt ar tādu pat darbaspēka un tehnikas resursu apjomu, kā Vienošanās un Līguma ietvaros veiktos Darbus.
- 6.5.** Ja Izpildītājs garantijas termiņā atsakās novērst konstatētos defektus vai nenovērš tos noteiktajā termiņā, Pasūtītājam ir tiesības šo Darbu veikšanu uz Izpildītāja rēķina uzdot trešajai personai.

## **7. Apdrošināšana**

- 7.1.** Izpildītājs pirms Darbu uzsākšanas uz visu Vienošanās darbības laiku un Darbu izpildes garantijas laiku par saviem līdzekļiem uzņemas noslēgt civiltiesiskās atbildības un darbu vispārējo risku apdrošināšanas līgumus par summu, kas nav mazāka kā 50% no iepirkuma 2.1. punktā minētās kopējās līgumcenas.
- 7.2.** Izpildītājs pirms Darbu uzsākšanas iesniedz Pasūtītājam apdrošināšanas līgumus. Izpildītājam nav tiesības uzsākt Pasūtīto darbu izpildi, ja nav iesniegti Vienošanās 7.1.punktā norādītie apdrošināšanas līgumi, un šāds Darbu uzsākšanas nokavējuma periods nav par pamatu darbu izpildes termiņa pagarināšanai.

## **8. Konfidencialitāte**

- 8.1.** Puses apņemas Vienošanās darbības laikā un pēc tās termiņa izbeigšanās neizpaust trešajām personām jebkuru informāciju, kas saistīta ar otras Puses saimniecisko darbību, izņemot gadījumus, kad informācijas izpaušana ir pamatota ar tiesību normu vai oficiāli ieguvusi publicitātes statusu, vai ir publiski pieejama.

## **9. Pušu atbildība un domstarpību risināšanas kārtība**

- 9.1.** Puses ir atbildīgas par Vienošanās un Līguma saistību nepienācīgu izpildi vai neizpildi vispār saskaņā ar Vienošanos, tās pielikumiem, Civillikumu un citiem Latvijas Republikā spēkā esošajiem tiesību aktiem.
- 9.2.** Ja Izpildītājs paziņo Pasūtītājam par vienpusēju atkāpšanos no Vienošanās pēc tās spēkā stāšanās brīža, tad Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 10% (desmit procenti) apmērā no Vienošanās kopējās summas, kas norādīta 2.1.punktā un atlīdzina Pasūtītājam tiešos zaudējumus, kas radušies Vienošanās laušanas rezultātā, ko Pasūtītājam ir tiesības ieturēt no Izpildītājam vēl nesamaksātās summas.

- 9.3.** Ja Izpildītājs kavē Darbu izpildes termiņu, tad Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt no Izpildītāja līgumsodu 0,5% (nulle komats pieci procenti) apmērā no konkrēti pasūtīto Darbu cenas, par katru nokavēto dienu, bet līgumsoda kopējā summa nevar pārsniegt 10% (desmit procenti) no konkrētās Darbu summas.
- 9.4.** Ja Pasūtītājs Izpildītāja veiktajos Darbos konstatē slēptus defektus un/vai trūkumus, tad Izpildītājam uz sava rēķina jānovērš šie trūkumi Pasūtītāja norādītajā termiņā. Pretējā gadījumā Pasūtītājam ir tiesības iekasēt līgumsodu 0,5% (nulle komats pieci procenti) apmērā no Darbu, kurus jānovērš, sākotnējās cenas par katru nokavēto Darbu izpildes dienu, bet līgumsoda kopējā summa nevar pārsniegt 10% (desmit procenti) no Pasūtījuma kopējās cenas.
- 9.5.** Ja Pasūtītājs kavē Izpildītāja iesniegto rēķinu apmaksu termiņu, tas Izpildītājam ir tiesības pieprasīt no Pasūtītāja līgumsodu 0,5% (nulle komats pieci procenti) apmērā no neapmaksātās summas par katru kavējuma dienu, bet līgumsoda kopējā summa nevar pārsniegt 10% (desmit procenti) no neapmaksātās summas.
- 9.6.** Nokavējuma procentu, līgumsoda un zaudējumu atlīdzības samaksa neatbrīvo vainīgo Pusi no pienākuma izpildīt šajā Vienošanās noteiktās saistības.
- 9.7.** Pasūtītājam nekavējoties ir tiesības vienpusēji izbeigt Vienošanos un vai Līgumu šādos gadījumos;
- 9.7.1.** Ja pret Izpildītāju ir ierosināts maksātnespējas process;
- 9.7.2.** Ja Izpildītājs nevar izpildīt kādu būtisku no Vienošanās un/vai Līgumā ietvertajiem izpildes noteikumiem (Darbu apjoms un/vai, kvalitāte un/vai termiņš).
- 9.8.** Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji atkāpties no Vienošanās pirms tās termiņa notecējuma, iesniedzot Izpildītājam rakstisku uzteikumu vienu mēnesi iepriekš.
- 9.9.** Izpildītājs ir tiesīgs vienpusēji atkāpties no Vienošanās pirms tā termiņa notecējuma, iesniedzot Pasūtītājam rakstisku uzteikumu ne vēlāk kā četrus mēnešus iepriekš, ievērojot Vienošanās 9.2.punkta noteikumus.
- 9.10.** Ja Izpildītājs nevar izpildīt kādu no Vienošanās ietvertajiem izpildes noteikumiem, tas rakstiski savlaicīgi paziņo Pasūtītājam, norādot iemeslus
- 9.11.** Līdz Darbu izpildei Izpildītājs ir atbildīgs par zaudējumiem, kādus viņš radījis Pasūtītājam (objektam, materiāliem, izstrādājumiem, tehniskajiem līdzekļiem u.tml.) savas nolaidības vai kļūdainas rīcības rezultātā.
- 9.12.** Pretenzijas par Darba kvalitāti Pasūtītājam ir tiesības pieteikt visā Vienošanās darbības termiņa laikā, kā arī noteiktajā garantijas termiņā no Darbu pieņemšanas-nodošanas akta.
- 9.13.** Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Vienošanās noteikto saistību izpildes. Pasūtītājam ir tiesības aprēķināto līgumsodu ieturēt no Izpildītājam izmaksājamās Pasūtījuma cenas, par ko Pasūtītājs informē Izpildītāju.
- 9.14.** Visas domstarpības un strīdus, kas varētu rasties starp Pusēm Vienošanās izpildes gaitā, Puses apņemas risināt savstarpēju sarunu ceļā. Ja viena mēneša laikā Puses nepadara vienošanos sarunu ceļā, strīdi tiek izskatīti Latvijas Republikas tiesā.

## **10. Nepārvarama vara**

- 10.1.** Puses tiek atbrīvotas no atbildības par pilnīgu vai daļēju Vienošanās saistību neizpildi, ja un kad šāda neizpilde ir notikusi nepārvaramas varas (Force Majeure) apstākļu iestāšanās rezultātā pēc Vienošanās parakstīšanas dienas kā posts vai nelaime, kuru Pusēm nebija iespējams ne paredzēt,

noslēdzot šo Vienošanos, ne izvairīties vai novērst to rezultātus ar saprātīgiem līdzekļiem. Šāds Force Majeure ietver sevī apstākļus, kuri izriet ārpus Pušu kontroles un atbildības (dabas katastrofas, ūdens plūdi, ugunsnelaime, zemestrīce un citas stihiskas nelaimes, kā arī karš un kara darbība, streiki, jauni valsts un pašvaldību likumi vai kādi citi normatīvie akti un citi apstākļi, kurus Puses nevarēja paredzēt vai saprātīgi novērst).

- 10.2.** Pusei, kas nokļuvusi Force Majeure apstākļos, bez kavēšanās, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Force Majeure iestāšanās rakstiski jāinformē par to otrā Puse. Puses apliecinās, vai šādi Force Majeure apstākļi traucē vai padara Vienošanās saistību izpildi par neiespējamu, kā arī izlems saistību turpināšanas (vai izbeigšanas) būtiskos jautājumus, ko noformēs rakstveidā un pievienos pie šīs Vienošanās. Puse, kas neievēro šo noteikumu, zaudē tiesības atsaukties uz nepārvaramas varas apstākļiem kā uz Vienošanās saistību neizpildes vai nepienācīgas izpildes pamatu.
- 10.3.** Ja minēto apstākļu dēļ Vienošanās nedarbojas ilgāk par 3 (trim) kalendārajiem mēnešiem, tad katrai Pusei ir tiesības atteikties no tālākas Vienošanās saistību izpildes. Šajā gadījumā neviena Puse nevar prasīt zaudējumu, kas radušies Vienošanās izbeigšanas rezultātā, atlīdzību otrai Pusei.

## 11. Nobeiguma noteikumi

- 11.1.** Vienošanās stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas dienu un ir spēkā līdz saistību pilnīgai izpildei.
- 11.2.** Visi Vienošanās pielikumi, kā arī Vienošanās ietvaros rakstiski noformētās un Pušu parakstītie grozījumi, Pušu norunas, akti un citi dokumenti, kas ir tieši saistīti ar Vienošanās, tiek pievienoti pie Vienošanās un kļūst par tās neatņemamu sastāvdaļu. Vienošanās grozījumi ir spēkā tikai tad, kad tie izteikti rakstveidā un ir Pušu (to pilnvarotu personu) parakstīti. Ievērojot Publisko iepirkumu likuma 67.<sup>1</sup> panta ceturtās daļas 2.punktu, ir iespējami grozījumi līgumā, ja iepirkuma līguma grozījumu vērtība, ko noteic kā secīgi veikto grozījumu naudas vērtības summu, vienlaikus nepārsniedz 15 procentus no sākotnējās līguma līgumcenas (summas). Norādītie līguma grozījumi iespējami, ja Pasūtītājam, ņemot vērā tā saimnieciskās darbības vajadzības, būs nepieciešams pasūtīt cita veida un/vai apjoma darbus, kas nav norādīti finanšu piedāvājumā.
- 11.3.** Vienošanās ir saistošs Pušu pilnvarotajiem pārstāvjiem, kā arī Pušu saistību un tiesību pārņēmējiem.
- 11.4.** Jebkādi Pušu sniegtie paziņojumi un informācija sastādāma rakstiski un nosūtāma ar ierakstītu vēstuli vai pret saņemšanas apstiprinājumu uz Vienošanās norādītajām adresēm, vai elektroniski, parakstītu ar drošu elektronisko parakstu un apstiprinātu ar laika zīmogu.
- 11.5.** Vienošanās sadaļu virsraksti ir paredzēti Vienošanās labākai pārskatāmībai un nav izmantojami Vienošanās noteikumu tulkošanai.
- 11.6.** Vienošanās ir sastādīts, iztulkojams un piemērojams, ievērojot spēkā esošos tiesību aktus.
- 11.7.** Ja tiesību aktu izmaiņu gadījumā kāds no Vienošanās noteikumiem zaudē spēku, tad Vienošanās nezaudē spēku tās pārējos punktos, un šādā gadījumā Pusēm ir pienākums piemērot Vienošanās atbilstoši spēkā esošo tiesību aktu prasībām. Jautājumi, kas nav atrunāti līgumā vai nonāk pretrunā ar normatīvajos aktos noteikto, puses vadās un risina saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteikto.
- 11.8.** Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss, atrašanās vieta, banku rekvizīti un vadītāji, tad tā nekavējoties rakstiski paziņo par to otrai Pusei, pretējā gadījumā vainīgai Pusei ir jāatlīdzina tādējādi nodarītie zaudējumi.
- 11.9.** Pušu reorganizācija vai to vadītāju maiņa nevar būt par pamatu Vienošanās vienpusējai izbeigšanai. Gadījumā, ja kāda no Pusēm tiek reorganizēta vai likvidēta, Vienošanās paliek spēkā un tās noteikumi ir saistoši līgumslēdzējas Puses tiesību pārņēmējam. Saistības izriet no Vienošanās un strīda gadījumā risināmas saskaņā ar šo Vienošanos un tiesību aktiem.
- 11.10.** Puses nav tiesīgas pilnīgi vai daļēji nodot ar šo Vienošanās noteiktās tiesības, pienākumus un saistības trešajām personām bez otrās Puses rakstiskas piekrišanas
- 11.11.** Pušu kontaktpersonas:



11.7.1.No Pasūtītāja puses: \_\_\_\_\_

11.7.2.No Izpildītāja puses: \_\_\_\_\_

11.12. Vienošanās slēgšanas brīdī tam ir sekojoši pielikumi:

11.8.1.Pielikums Nr.1 "Tehniskais piedāvājums";

11.8.2.Pielikums Nr.2 "Finanšu piedāvājums".

11.13. Vienošanās sastādīta latviešu valodā, parakstīta uz 19 (Deviņpadsmit) lapām (ar pielikumiem), parakstīta elektroniski ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu. Vienošanās spēkā stāšanās datums ir pēdējā pievienotā drošā elektroniskā paraksta un laika zīmoga datums.

## 12. Pušu rekvizīti un paraksti

### Pasūtītājs:

Valsts akciju sabiedrība "Latvijas Valsts radio un televīzijas centrs"

Vienotās reģistrācijas. Nr. 40003011203

PVN reģistrācijas Nr. LV-40003011203

Ērgļu iela 7, Rīga, LV-1012

IBAN:LV37 PARX 0000 8359 3000 1,

AS "Citadele banka",

kods PARXLV22

### Izpildītājs:

SIA „AB Style”

Vienotās reģistrācijas. Nr. 40103650950

PVN reģistrācijas Nr. LV40103650950

Juridiskā adrese: Šmerļa ielā 3,

Rīgā, LV-1006

Banka: Nordea Bank AB Latvijas filiāle

kods: NDEALV2X

konts: LV10NDEA0000084707756

Vienošanās sagatavota latviešu valodā, parakstīta elektroniski ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu. Vienošanās un tā pielikumu abpusējās parakstīšanas datums ir pēdējā parakstītāja pievienotā laika zīmoga datums un laiks.