

## LĪGUMS NR. 2017-16

Līguma sagatavošanas datums un vietā Rīgā, 2017.gada 01. oktobrī.

**Valsts akciju sabiedrība “Latvijas Valsts radio un televīzijas centrs”**, vienotais reģ. Nr.40003011203, (turpmāk tekstā – Pasūtītājs, arī LVRTC), [redacted] personā, kuri rīkojas saskaņā ar sabiedrības statūtiem, no vienas puses, un

**Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „QUANTRUM”** vienotais reģ. Nr.40103423984, (turpmāk tekstā – Izpildītājs), tās [redacted] personā, kurš rīkojas saskaņā ar sabiedrības statūtiem, no otras puses, turpmāk tekstā sauktas kopā – „Puses” vai katra atsevišķi, attiecīgi, - „Puse”,

Ievērojot Pasūtītāja veikto iepirkumu „Apsardzes pakalpojumi” (ID Nr. LVRTC-2017/16), tās nolikumu, noteikto uzvarētāju un Izpildītāja iesniegto piedāvājumu, kā arī pamatojoties uz Pasūtītāja pastāvīgās iepirkuma komisijas 2017. gada 24. augusta sēdes protokolu Nr. 2 (turpmāk- Protokols), Puses noslēdz šo līgumu (turpmāk tekstā – „LĪGUMS”), par sekojošo:

### 1. VISPĀRĒJIE NOTEIKUMI

1.1. Ar šo LĪGUMU Pasūtītājs uzdot un Izpildītājs apņemas veikt objekta fiziskās un tehniskās apsardzes nodrošināšanu, tādā apjomā kā ir norādīts LĪGUMĀ un tā pielikumos, kas ir neatņemamas šīs LĪGUMA sastāvdaļas, kā arī ievērojot iepirkuma nolikumā noteikto. Izpildītājs, veicot apsardzes pakalpojumu ievēro iepirkuma nolikuma prasības un Izpildītāja iesniegto piedāvājumu.

### 2. LĪGUMA PRIEKŠMETS

2.1. Puses vienojas, ka saskaņā ar LĪGUMA noteikumiem Izpildītājs nodrošina fizisko apsardzi LVRTC RRTS Zaķusalas krastmalā 1 un Ērgļu ielā 7, Rīgā, turpmāk tekstā („Objekts/i”) kā arī tehnisko apsardzi LVRTC Administrācijas ēkās (turpmāk - AD) Ērgļu ielā 7, Rīgā un Administrācijas ēkās (turpmāk - AD) Ierēdņu ielā 3 (iepriekš Kr. Valdemāra ielā 110), Rīgā (turpmāk tehniskā apsardze un/vai fiziskā apsardze – Pakalpojums). Sniedzot Pakalpojumu, Izpildītājam ir saistoši iepirkuma nolikums, LĪGUMS un tā pielikumu noteikumi, kā arī ar Objekta drošību saistītie iekšējie normatīvie dokumenti, kuru kopijas tiks nodotas Izpildītāja rīcībā kopā ar Objektu pieņemšanas-nodošanas aktu.

2.2. Pakalpojuma sniegšana attiecībā uz Objektiem uzsākama sekojošā kārtībā:

2.2.1. attiecībā uz fizisko apsardzi pēc Objektu pieņemšanas-nodošanas akta un Objektu Apsardzes instrukciju abpusējās parakstīšanas.

2.2.2. attiecībā uz tehnisko apsardzi pēc Objektu pieņemšanas-nodošanas akta abpusējas parakstīšanas dienas uz konkrēto Objektu, bet jebkurā gadījumā ne vēlāk kā līdz 2017. gada 1. oktobrim uz visiem Objektiem. Pakalpojuma apmaksā par tehnisko apsardzi tiek uzsākta no tehniskās apsardzes konkrētajā dienā Objekta uzsākšanas dienas, ko apliecina abpusēji parakstīts akts.

2.3. Izpildītājs 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Līguma parakstīšanas iesniedz Pasūtītājam Līguma izpildes nodrošinājumu 5% (pieci procenti) apmērā no Līguma 5.1.punktā norādītās summas.

### 3. LĪGUMĀ LIETOTO TERMINU SKAIDROJUMS

- 3.1. **Fiziskā Apsardze** – viena vai vairāku stacionāro apsardzes posteņu atrašanās Pasūtītāja objektā vai objekta teritorijā ar vienu vai diviem apsardzes darbiniekiem saskaņā ar objekta tehnisko specifikāciju.
- 3.2. **Tehniskā apsardze** - ir signālu saņemšana Izpildītāja Operatīvās dežūrdalas (turpmāk tekstā – ODD) centrālajā apsardzes pulītī (turpmāk tekstā – CAP) no apsardzē nodotā Pasūtītāja Objekta un saņemto signālu apstrāde. Trauksmes signāla saņemšanas gadījumā Izpildītājs nekavējoties nosūta uz Objektu Operatīvo grupu Objekta apsekošanai un operatīvo pasākumu veikšana saskaņā ar Līguma noteikumiem. Izpildītājs nekavējoties, izmantojot telefonsakarus, informē Pasūtītāju par trauksmi Objektā;
- 3.3. **Apsardzes instrukcija** – Pasūtītāja izstrādātas un atbilstoši prasībām noteiktas Objekta uzraudzības instrukcijas, ko turpmāk iespējams grozīt LĪGUMĀ paredzētajā kārtībā.
- 3.4. **Apdrošināšana** – civiltiesiskās atbildības apdrošināšana, nolūkā, lai apdrošinātājs ar apdrošināšanas atlīdzību segtu zaudējumus, kas radušies Pasūtītājam, Izpildītājam neizpildot vai nepienācīgi izpildot šajā LĪGUMĀ noteiktos pienākumus saistībā ar Pakalpojumu sniegšanu.
- 3.5. **Atlīdzība** – atlīdzība par šajā LĪGUMĀ noteikto Pakalpojumu sniegšanu, ko Pasūtītājs maksā Izpildītājam saskaņā ar LĪGUMU.
- 3.6. **Normatīvie dokumenti** – LĪGUMA darbības laikā Pasūtītāja noteiktas procedūras saistībā ar drošību un noteikta Pakalpojumu sniegšanas kārtība.
- 3.7. **Objekts/i**– Rīgas Radio un televīzijas stacija Zaķusalas krastmalā un ēkas Ērgļu ielā, kā arī pieguļošā teritorija, kā arī Pasūtītāja infrastruktūras objekti, kuriem tiek veikta tehniskā apsardze un kas nodoti Izpildītājam Pakalpojumu nodrošināšanai saskaņā ar Līgumu.
- 3.8. **Pakalpojums** – Fiziskā un/vai tehniskā apsardze.

#### **4. OBJEKTU UN PAKALPOJUMA NODOŠANAS - PIENĒMŠANAS KĀRTĪBA**

- 4.1. Pasūtītājs nodod, bet Izpildītājs uzsāk Pakalpojuma sniegšanu Objektos. Objektu nodošana notiek Pusēm parakstot katru Objektu Apsardzes instrukciju un pieņemšanas-nodošanas aktu. Izpildītājs paraksta aktu ne vēlāk kā 2 (divu) darba dienu laikā no tā iesniegšanas Izpildītājam. Aktā cita starpā, bet ne tikai norāda:
  - 4.1.1. brīdis, ar kuru Objekti tiek nodoti Apsardzē;
  - 4.1.2. Objektu un tajos uzstādīto Drošības sistēmu faktisko stāvokli;
  - 4.1.3. par Objektiem atbildīgās amatpersonas vārdu, uzvārdu un kontaktinformāciju;
  - 4.1.4. speciālo noteikumu prasības Objektu Apsardzei un Izpildītāja darbiniekiem.
- 4.2. Apsardzes instrukcijas parakstīt tiek pilnvaroti šādi Pasūtītāja un Izpildītāja pilnvaroti pārstāvji:
  - 4.2.1. No Pasūtītāja puses: [REDACTED];
  - 4.2.2. No Izpildītāja puses: [REDACTED].
- 4.3. Par izmaiņām pilnvarojumā, Puse nosūta otrai Pusei attiecīgu rakstisku paziņojumu LĪGUMA 13. punktā paredzētajā kārtībā.
- 4.4. Pasūtītājs nodrošina, ka, nododot Objektus, Izpildītājam tiek sniegta informācija par Drošības sistēmām Objektos.
- 4.5. Ja, pieņemot Objektus Apsardzē, Izpildītājs konstatē trūkumus, kuru dēļ tas nevar nodrošināt Objekta pilnvērtīgu un pienācīgu apsardzi, Izpildītājam tie ir jānorāda Objektu pieņemšanas-nodošanas aktā. Šādā gadījumā Puses vienojas par konstatēto trūkumu novēršanu un Pakalpojuma nodrošināšanas kārtību līdz konstatēto trūkumu novēršanai.
- 4.6. Izpildītājs uzsāk Pakalpojuma sniegšanu un atbild par Objektu Apsardzi no pieņemšanas-nodošanas akta un Apsardzes instrukcijas abpusējās parakstīšanas brīža, ja vien pieņemšanas-nodošanas aktā Puses nav vienojušās citādi.

## **5. ATLĪDZĪBA PAR PAKALPOJUMIEM**

- 5.1. Kopējā līgumcena par Pakalpojumu ir EUR 244192.33 (divi simti četrdesmit četri tūkstoši viens simts deviņdesmit divi *euro* un 33 *eurocenti*) bez pievienotās vērtības nodokļa. Detalizēta Pakalpojuma finanšu tāme ir norādīta LĪGUMA Pielikumā Nr.2.
- 5.2. Pasūtītājs LĪGUMA noteiktajā kārtībā apmaksā atbilstoši LĪGUMA noteikumiem kvalitatīvi sniegtu Pakalpojumu.
- 5.3. Izpildītāja darbinieku skaits Objektos tiek noteikts Objektu pieņemšanas-nodošanas aktā vai Apsardzes instrukcijā.
- 5.4. Izpildītājs katru mēnesi līdz attiecīgā mēneša 5. (piektajam) datumam, pamatojoties uz finanšu piedāvājumā noteiktajiem izcenojumiem, iesniedz Pasūtītājam rēķinu par iepriekšējā mēnesī sniegto Pakalpojumu, norādot atlīdzību par Pakalpojuma izpildi.
- 5.5. Visiem rēķiniem jābūt noformētiem atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Gadījumā, ja rēķins nav noformēts atbilstoši normatīvo aktu prasībām vai nav adresēti īstajam adresātam, Izpildītāja pienākums ir anulēt iepriekš izrakstīto rēķinu un izrakstīt un nosūtīt Izpildītājam jaunu rēķinu. Šajā gadījumā apmaksā tiek veikta 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā pēc jauna rēķina saņemšanas no Izpildītāja.
- 5.6. Izpildītājs rēķinus sagatavo elektroniskā veidā un par informācijas pareizību atbildīgo personu parakstus aizstāj ar elektronisko apliecināšanu (autorizāciju). Izpildītājs apliecina, ka elektroniskais rēķins tiks sagatavots un iesniegts atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu sagatavošanu.
- 5.7. Izpildītājs elektroniskā veidā sagatavoto rēķinu nosūta elektroniskā veidā no Izpildītāja elektroniskā pasta adreses – [redacted] uz Pasūtītāja elektroniskā pasta adresi [redacted].
- 5.8. LĪGUMA 5.6. un 5.7.punktā noteiktajā kārtībā iesniegtos rēķinus Pasūtītājs apmaksā Izpildītājam 20 (divdesmit) darba dienu laikā, skaitot no tā saņemšanas dienas. Gadījumā, ja Pasūtītājam rodas pretenzijas par rēķinā norādīto summu pamatotību un/vai sniegtā Pakalpojuma kvalitāti un/vai apjomu, Pasūtītājam ir tiesības rakstiski iesniegt Izpildītājam motivētu pretenziju un neapmaksāt rēķinu līdz brīdim, kamēr pretenzija nav atrisināta. Šajā gadījumā Izpildītāja pienākums ir anulēt iepriekš izrakstīto rēķinu un izrakstīt un nosūtīt Pasūtītājam jaunu rēķinu.
- 5.9. Izpildītājam ir tiesības iesniegt rēķinu par neapstrīdēto sākotnējā rēķina daļu un Pasūtītājam tas jāapmaksā.
- 5.10. Par samaksas brīdi uzskatāms bankas atzīmes datums Pasūtītāja maksājuma uzdevumā.
- 5.11. Ja Pasūtītājs LĪGUMĀ noteiktajā termiņā nav veicis apmaksu Izpildītājam par kvalitatīvi sniegtajiem Pakalpojumiem, tad Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,2% (nulle komats divi procenti) apmērā no nenomaksātās summas par katru nokavēto darba dienu.

## **6. FIZISKĀS APSARDZES VISPĀRĒJIE NOTEIKUMI**

- 6.1. Šie noteikumi ir piemērojami un Pusēm saistoši attiecībā uz Objektiem, kuriem tiek sniegti Fiziskās apsardzes pakalpojumi. Fizisko apsardzi Izpildītājs veic saskaņā ar Fiziskās apsardzes prasībām, kas ir noteiktas Pielikumā Nr.3.
- 6.2. Pasūtītājs nodrošina vismaz šādus Pakalpojumu nodrošināšanai nepieciešamos apstākļus: Objekta uzturēšanu kārtībā atbilstoši normatīvajiem aktiem par ugunsdrošību, ugunsdzēsamo līdzekļu, pirmās palīdzības medicīnisko līdzekļu, telefona (tikai ar Pakalpojumu izpildi saistīto sakaru veikšanai), apgaismojuma, ūdensvada un sanitāro mezglu, citu speciālo līdzekļu pieejamību un lietošanas iespēju atbilstoši Objekta pieņemšanas-nodošanas aktā noteiktajam, kā arī apņemas nodrošināt Objektā Izpildītāja

darbinieku izmantojamo telpu apsildīšanu aukstā laikā (t.i., ja diennakts vidējā gaisa temperatūra nepārsniedz +8°C).

- 6.3. Pasūtītājs iepazīstina Izpildītāju un tas iepazīstina savus darbiniekus, kuri sniegs Pakalpojumu, ar Objekta drošību saistītajiem normatīvajiem dokumentiem. Izpildītājs nodrošina, lai Pakalpojumu neveic persona, kas nav parakstījušās par iepazīšanos ar šiem normatīvajiem dokumentiem.
- 6.4. Izpildītājs nodrošina, ka Pakalpojumu veic personas, kas atbilst Pielikuma Nr.3 1.tabulā minētajiem kritērijiem. Ja Pasūtītājam ir pamatotas pretenzijas par saņemto Pakalpojumu, Pasūtītājs par savām pretenzijām nekavējoties mutiski un ne vēlāk kā sekojošo 3 (trīs) darba dienu laikā rakstiski paziņo Izpildītājam.
- 6.5. Izpildītājs apņemas Pasūtītāja iesniegtās pretenzijas par saņemto Pakalpojumu izskatīt un novērst nekavējoši, bet ne vēlāk kā sekojošo 5 (piecu) darba dienu laikā, skaitot no pretenzijas nosūtīšanas dienas.
- 6.6. Pēc Izpildītāja pieprasījuma Pasūtītājs apņemas nekavējoties vai Izpildītāja noteiktā laikā nodrošināt papildus Izpildītāja darbiniekus Objektos.
- 6.7. Izpildītājs nodrošina, lai tā darbinieki, kas nodrošina Pakalpojumu, atrastos Objektā ģērbti formas tērpos un ekipēti atbilstoši Pielikumā Nr.3 noteiktajām prasībām.
- 6.8. Izpildītājs apņemas iepazīstināt savus Objektā strādājošos darbiniekus ar pamatinformāciju par Pasūtītāju, izturēties korekti pret tā darbiniekiem un apmeklētājiem, kā arī neveikt nekādas darbības, nesniegt informāciju un nepieļaut bezdarbību, kas varētu kaitēt Pasūtītāja interesēm un reputācijai.
- 6.9. Gadījumā, ja Izpildītājs pēc Objektu pieņemšanas Apsardzē konstatē Pakalpojuma nodrošināšanai nepieciešamo apstākļu nepilnības, tas nekavējoties mutiski un sekojošo 3 (trīs) darba dienu laikā rakstiski informē par tām Pasūtītāja pilnvaroto personu.
- 6.10. Ja Izpildītājs nevar novērst Objektos radušos apdraudējumus saviem spēkiem, tam ir Pienākums apdraudējuma mazināšanai iesaistīt Valsts policiju, speciālos dienestus un nekavējoties informēt Objektu pieņemšanas-nodošanas aktā norādītās Pasūtītāja atbildīgas kontaktpersonas.
- 6.11. Izpildītājs apņemas uzglabāt ar Pakalpojuma nodrošināšanu saistītos žurnālus un pēc Pasūtītāja pieprasījuma uzrādīt tos par pēdējo gadu vai termiņu, kas pagājis no Līguma spēkā stāšanās brīža, ja tas ir mazāks par gadu. Objektu Izpildītāja aizpildītos notikuma žurnālus vai to norakstus pēc to aizpildīšanas Izpildītājs nodod glabāšanai Pasūtītājam.
- 6.12. Izpildītājam un tā darbiniekiem, kas veic Pakalpojuma izpildi, ir saistoši norādīto Pasūtītāja darbinieku operatīvie rīkojumi, prasības un norādījumi, ja tie nav pretrastiski.
- 6.13. Vienas Puses ierosinājumus par izmaiņu veikšanu Apsardzes instrukcijās otrā Puse apņemas izskatīt un apstiprināt, vai rakstveidā izteikt motivētas pretenzijas par to saturu, 5 (piecu) darba dienu laikā pēc to iesniegšanas.

## **7. TEHNISKĀS APSARDZES VISPĀRĒJIE NOTEIKUMI**

- 7.1. Izpildītājs nodrošina Pasūtītāja objekta diennakts tehnisko apsardzi, apsardzes signalizācijas, video novērošanas sistēmu uzraudzība un kontrole. Tehniskās apsardzes prasības, tajā skaitā, norādītas Pielikumā Nr.1.
- 7.2. Izpildītājs nodrošina, ka uz centrālo pulti tiek noraidīti atšķirīgi trauksmes signāli apsardzes signalizācijas un ugunsgrēka signalizācijas gadījumos. Pēc trauksmes signāla saņemšanas, Izpildītājam jārīkojas atkarībā no situācijas. Apsardzes trauksmes gadījumā uz Pasūtītāja objektu nekavējoties jānosūta operatīvās reaģēšanas grupa un jānodrošina tās ierašanās ne ilgāk kā tehniskajā specifikācijā noteiktajā laikā, no trauksmes signāla saņemšanas brīža, lai noskaidrotu trauksmes iemeslus. Ugunsgrēka trauksmes gadījumā Pretendentam jāizsauc ugunsdzēsēji.
- 7.3. Izmantojot telefonsakarus, nekavējoties jāinformē Pasūtītāja pārstāvis par notikušo un nepieciešamības gadījumā jāuzaicina uz Objektu.

## **8. PUŠU SADARBĪBA UN ATBILDĪBA**

- 8.1. Puses savstarpēji apņemas pildīt LĪGUMU pēc augstākajiem profesionālajiem standartiem, un, veicot LĪGUMĀ un Nolikumā paredzētās darbības, ievērot Pušu prasības un intereses, kā arī sniegt operatīvu palīdzību šī LĪGUMA izpildīšanā.
- 8.2. Puses ir pilnībā atbildīgas par otram Pusei vai trešajām personām radītiem tiešajiem zaudējumiem, kas radušies LĪGUMA un tā Pielikumos noteikto pienākumu neizpildes, nepilnīgas izpildes vai saistošo noteikumu pārkāpuma rezultātā. Puse nes pilnu atbildību par zaudējumiem, kas radušies otram Pusei vai to klientiem konfidencialas informācijas neatļautas izpaušanas rezultātā, atbilstoši LĪGUMA noteikumiem.

## **9. IZPILDĪTĀJA APLIECINĀJUMI**

- 9.1. Izpildītājs apliecina un garantē, ka tam ir visas nepieciešamās atļaujas, licences, sertifikāti šajā LĪGUMĀ paredzēto Pakalpojuma sniegšanai un Pakalpojuma sniegšanā izmantoto iekārtu un sistēmu izmantošanai, saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, kā arī tas visu Līguma darbības laiku uzturēs visas nepieciešamās atļaujas, licences, sertifikātus šajā LĪGUMĀ paredzēto Pakalpojuma sniegšanai un Pakalpojuma sniegšanā izmantoto iekārtu un sistēmu izmantošanai, saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 9.2. Izpildītājs apliecina, ka tā darbiniekiem ir nepieciešamā kvalifikācija šajā LĪGUMĀ norādītā Pakalpojuma sniegšanai.
- 9.3. Izpildītājs ir atbildīgs par LĪGUMA 9.1. un 9.2.punktā minēto nosacījumu nepārtrauktu nodrošināšanu LĪGUMA darbības laikā.
- 9.4. Pasūtītājam ir tiesības jebkurā laikā, nekavējoties pārtraukt LĪGUMA darbību pilnībā vai daļēji, gadījumā, ja tiek konstatēts, ka Izpildītāja sniegtie apliecinājumi neatbilst konkrētā brīža situācijai un/vai Izpildītājam nav LĪGUMA 9.1.punktā norādītās licences, sertifikāti u.c. dokumenti vai darbiniekiem nav nepieciešamā kvalifikācija. Izpildītājam netiks kompensēti ar LĪGUMA pārtraukšanu radušies zaudējumi. Ja Pasūtītājs pārtrauc LĪGUMU šajā punktā noteiktajos gadījumos, tad Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu EUR 3500 (trīs tūkstoši pieci simti *euro*).

## **10 .IZPILDĪTĀJA SAISTĪBAS UN ATBILDĪBA**

- 10.1. Izpildītājs atbild par kvalitatīvu, LĪGUMAM atbilstošu, Pakalpojuma sniegšanu Pasūtītāja Objektā, tajā skaitā Izpildītājs apņemas:
  - 10.1.1. Veikt Apsardzi, nodrošinot Objektos atrodošos materiālo vērtību, īpašuma saglabāšanu, personu drošību, izmantojot tās darbiniekus, kuri ir atbilstoši sagatavoti, lai sniegtu Apsardzi. Izpildītāja darbinieku maiņas gadījumā par to informēt Pasūtītāja atbildīgo pārstāvi un veikt attiecīgo darbinieka instruktāžu.
  - 10.1.2. Jebkuru šī LĪGUMA, kā arī iepirkuma gaitā iegūto informāciju saglabāt konfidencialu un neizpaust jebkurām trešajām personām atbilstoši LĪGUMĀ paredzētajiem noteikumiem. Šajā punktā noteiktie ierobežojumi neattiecas uz gadījumiem, kad kādai no Pusēm informācija ir jāpublisko saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem;
  - 10.1.3. Visu LĪGUMA darbības laiku uzturēt spēkā Apdrošināšanu atbilstoši iepirkuma nolikumā un LĪGUMĀ paredzētajiem noteikumiem, ar Pasūtītāju saskaņotā apjomā un ievērot visus Apdrošināšanas polises noteikumus, kā arī izpildīt visus nosacījumus tās spēkā esamībai. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma iesniegt apliecinājumu Apdrošināšanas spēkā esamībai;
  - 10.1.4. Ievērot LĪGUMA noteikumus un spēkā esošos tiesību aktus, šajā LĪGUMĀ paredzēto darbību regulējošo institūciju saistošus norādījumus un noteikumus, kas attiecas uz Apsardzes pakalpojuma sniegšanu un nekavējoties informēt

Pasūtītāju par tādām izmaiņām un papildinājumiem tajos, kas ietekmē Pušu sadarbību;

- 10.1.5. Izpildītājs atbild arī par tādiem zaudējumiem, kas radušies Pasūtītājam vai personām, kas atrodas Objektos, Izpildītāja darbinieku vai pārstāvju ļaunprātīgas rīcības vai rupjas neuzmanības dēļ, vai tiem pārkāpjot dotā uzdevuma apjomu vai piešķirto pilnvaru ietvarus.
- 10.2. Par Objekta apsardzes instrukcijas pārkāpumiem Izpildītājs par katru gadījumu maksā līgumsodu, atbilstošu vienas diennakts apmaksas summai par konkrēto Izpildītāja darbinieku, pēc formulas - **tarifs x 24h**. Par šo summu Pasūtītājs izraksta atsevišķu rēķinu Izpildītājam. Par konstatēto faktu Pasūtītājs nekavējoši, bet ne vēlāk kā 2 (divu) darba dienu laikā jāsigatavo Akts, kuru paraksta Pasūtītājs un Izpildītājs, apliecinot tā patiesumu.
- 10.3. Par Pakalpojuma sniegšanas pārkāpumiem, kad:
  - 10.3.1. Izpildītājs, pēc trauksmes signāla saņemšanas, nenodrošina mobilās grupas ierašanos Pasūtītāja objektā Pielikumā Nr.1 2.tabulas norādītajā laikā;
  - 10.3.2. Operatīvās reaģēšanas grupas apsardzes darbinieki nenodrošina Objektos radušos apdraudējuma novēršanu, vai, konstatējot ielaušanās pazīmes Objektos, nenodrošina Objektu ar fizisko apsardzi līdz Pasūtītāja attiecīgās atbildīgās amatpersonas ierašanās brīdim;
  - 10.3.3. Izpildītāja Objektā norīkotais darbinieks pilda savus darba pienākumus esot alkohola reibumā, narkotisko, toksisko vai citu vielu iespaidā, Izpildītājs sedz visus šādas rīcības rezultātā, kas norādītas 10.3.punkta apakšpunktos, Pasūtītājam radušos tiešos zaudējumus, kā arī par katru šādu gadījumu samaksā līgumsodu 10% apmērā no iepriekšējā mēneša rēķina summas par Pakalpojumu attiecīgā Objektā. Par šo summu Pasūtītājs izraksta atsevišķu rēķinu Izpildītājam. Par konstatēto faktu Pasūtītājs un Izpildītājs nekavējoši, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā jāsigatavo Akts, kuru paraksta Pasūtītāja un Izpildītāja pārstāvji, apliecinot tā patiesumu.
- 10.4. Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu EUR 100 (viens simts *euro*) dienā par katru kavējuma dienu, ja Izpildītājs nenodrošina tehnisko apsardzi LĪGUMA 2.2.2.punktā noteiktajā termiņā.
- 10.5. Gadījumā, ja Izpildītājs pilnībā vai daļēji nepilda savas saistības, kas izriet no Līguma, Pasūtītājs ir tiesīgs izmantot Izpildītāja saskaņā ar Nolikuma prasībām Pasūtītājam pirms Vienošanās noslēgšanas iesniegto bankas vai apdrošināšanas sabiedrības Līguma izpildes nodrošinājumu 5% (pieci procenti) apmērā no Līguma summas, lai kompensētu Izpildītāja Līgumā norādīto saistību pilnīgas vai daļējas neizpildes rezultātā Pasūtītājam nodarītos zaudējumus, Līgumā norādīto līgumsodu un/vai jebkādas citas izmaksas.

## 11. PASŪTĪTĀJA SAISTĪBAS UN ATBILDĪBA

- 11.1. Pirms Pasūtītāja objekta/u nodošanas Apsardzē, Pasūtītājs iepazīstina Izpildītāja pārstāvi ar Objektu, tur esošajām Drošības sistēmām, kā arī citiem LĪGUMA izpildei nepieciešamajiem tehniskajiem un speciālajiem līdzekļiem, to lietošanas instrukcijām, par ko Izpildītāja pārstāvis parakstās Objekta nodošanas/ pieņemšanas aktā.
- 11.2. Veicot izmaiņas, papildinot vai pieņemot jaunus ar Objekta/u apsardzi saistītos normatīvos dokumentus, Pasūtītājs tos iesniedz informācijai Izpildītājam.
- 11.3. Ja Pasūtītājam ir pretenzijas par Izpildītāja sniegtajiem pakalpojumiem, tas par savām pretenzijām ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no pārkāpuma atklāšanas dienas rakstiski paziņo Izpildītājam.

## **12. ZAUDĒJUMU ATLĪDZĪBAS KĀRTĪBA**

- 12.1. Par nodarītajiem zaudējumiem, kas, tajā skaitā radušies zādzības, laupīšanas, piesavināšanās un/vai pretiesiskas bojāšanas vai iznīcināšanas rezultātā, Pasūtītājs iesniedz Izpildītājam šādus dokumentus:
  - 12.1.1. pretenziju, aprakstot zaudējumu nodarīšanas apstākļus, zaudējumu raksturu, zaudējumu apmēru, vai uzskata Izpildītāju par vainīgu un faktus, kas pamato Izpildītāja vainu, kā arī citu svarīgu informāciju.
- 12.2. Izpildītājam ir pienākums, saņemot Līguma 12.1. punktā noteiktos dokumentus, 10 (desmit) kalendāro dienu laikā tos izvērtēt un sniegt Pasūtītājam pamatotu rakstisku atbildi.
- 12.3. Ja par nodarītajiem zaudējumiem ir atbildīgs Izpildītājs, Izpildītāja pienākums ir pamatojoties uz Pasūtītāja iesniegto rēķinu 10 (desmit) darba dienu laikā atlīdzināt Pasūtītājam radušos zaudējumus pilnā apmērā.

## **13. KONFIDENCIALITĀTE**

- 13.1. Puses apņemas neizpaust otras Puses konfidenciālu informāciju, izņemot normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā.
- 13.2. Par konfidenciālu tiek uzskatīta jebkura informācija, kas atspoguļota šajā LĪGUMĀ un visos tā Pielikumos, vai ko kāda no Pusēm ir uzzinājusi iepirkuma „Apsardzes pakalpojumi” ID. Nr. LVRTC-2017/16, piedāvājuma, šī Līguma sagatavošanas, parakstīšanas vai izpildes laikā, tai skaitā jebkāda informācija par Pusēm, to darbiniekiem vai klientiem, par Līgumā ietverto darbību raksturu vai jebkādam to detaļām (piemēram, bet ne tikai – apsardzes laikiem, darba grafikiem, Apsardzes iekārtām un izmantojamām tehnoloģijām), neatkarīgi no tās formas, uzglabāšanas veida vai citām īpašībām, kuru nododošā Puse nodod vai padara pieejamu saņemtajai Pusei un saņemošā Puse ir ieguvis no nododošās Puses saistībā ar Pušu attiecībām Līguma izpildes laikā (turpmāk tekstā – Konfidenciāla informācija).
- 13.3. Konfidenciālā informācija var tikt izpausta trešajām personām tikai un vienīgi ar iepriekšēju rakstisku otras Puses piekrišanu, bet kur likums pieprasa šādas informācijas izpaušanu – pirms tās izpaušanas informējot otru Pusi. Minētā informācija ir konfidenciāla visu LĪGUMA darbības termiņu un paliek konfidenciāla arī piecus gadus pēc LĪGUMA izbeigšanās.
- 13.4. Puses apņemas neizpaust Konfidenciālu informāciju nevienai trešajai personai, uzņemoties šajā Līgumā noteikto atbildību par zaudējumiem, kuri varētu rasties nododošajai Pusei, ja nododošā Puse pārkāptu šajā Līgumā ietverto apņemšanos.
- 13.5. Saņemtajai Pusei ir tiesības nodot lietošanā Konfidenciālu informāciju saņemošās Puses darbiniekiem vai līgumslēdzējiem tikai tādā apjomā, kādā tas nepieciešams šo personu darba pienākumu pildīšanai, pie tam saņemtajai Pusei ir pienākums nodrošināt, lai jebkura persona, kurai saņemošā Puse šinī punktā noteiktajā kārtībā nodod Konfidenciālu informāciju, ievēro tādas pašas konfidencialitātes saistības, kādas saņemošā Puse ar šo Līgumu.
- 13.6. Nododošā Puse pilnībā saglabā visas savas tiesības uz Konfidenciālu informāciju, tai skaitā, bet ne tikai – īpašumtiesības, autortiesības un jebkuras citas līdzvērtīgas tiesības, tādējādi saņemošā Puse neiegūst nekādas Līgumā neminētas tiesības uz Konfidenciālu informāciju.
- 13.7. Saņemtajai Pusei ir tiesības izmantot Konfidenciālu informāciju vienīgi tādiem mērķiem, kādiem tā nodota saņemtajai pusei. Saņemtajai Pusei nav tiesību izmantot saņemto Konfidenciālo informāciju pretiesiskiem vai citam mērķim, nekā tā ir saņemta.
- 13.8. Saņemošā Puse apņemas glabāt un aizsargāt Konfidenciālu informāciju un ievērot Konfidenciālas informācijas uzglabāšanas priekšnoteikumus, kas nav vājāki par tādiem, kādus saņemošā Puse piemēro savai informācijai.

- 13.9. Konfidencialitātes informācijas izpaušana trešajām personām netiks uzskatīta par šī Līguma pārkāpumu šādos gadījumos:
- 13.9.1. Konfidencialitātes informācija tiek tiesiskā kārtā izpausta vai nodota kompetentām valsts varas vai tiesu iestādēm tiesību aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā ar noteikumu, ka saņemošā Puse savu iespēju robežās nekavējoties paziņo par to nododošajai Pusei (ja vien nebūs tiešs kompetento iestāžu aizliegums to darīt);
  - 13.9.2. Konfidencialitātes informācija tiek izpausta vai nodota trešajām personām pēc tam, kad šī pati Konfidencialitātes informācija neatkarīgi no saņemošās Puses ir tiesiskā kārtā kļuvusi publiski zināma vai brīvi pieejama trešajām personām.
- 13.10. Par konfidencialitātes pārkāpumu netiks uzskatīts un konfidencialitātes pienākums neattiecas uz šādu informāciju:
- 13.10.1. kura bija zināma kādai no Pusēm pirms tā tika saņemta no otras Puses bez konfidencialitātes pienākuma;
  - 13.10.2. ja kāda no Pusēm to likumīgā kārtā saņem no trešās puses bez konfidencialitātes pienākuma;
  - 13.10.3. kura ir tiesiskā kārtā publiski pieejama pirms šī Līguma noslēgšanas;
  - 13.10.4. kura tiesiskā kārtā kļūst publiski pieejama bez saņēmējas Puses vainas;
  - 13.10.5. kura ir nodota saņēmējai Pusei bez konfidencialitātes pienākuma (tas ir, ar tiešu norādi uz konfidencialitātes pienākuma neesamību);
  - 13.10.6. kuru Puse atklāj ar otras Puses iepriekšēju, rakstisku piekrišanu;
  - 13.10.7. kuru saņēmēja Puse ir radījusi neatkarīgi no nododošās Puses.
  - 13.10.8. kuru pieprasa kompetenta iestāde normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 13.11. Saņemošā Puse piekrīt atlīdzināt nododošajai Pusei visus tiešos zaudējumus, kas tam radušies, saņemošajai Pusei pārkāpjot vai neievērojot konfidencialitātes saistību noteikumus. Pirms šajā punktā minēto tiesību īstenošanas nododošā Puse informēs saņemšo Pusi par konfidencialitātes pārkāpumu un dos laiku, kas nav mazāks par 5 (piecas) darba dienām, lai novērstu pārkāpumu vai sniegtu skaidrojumu par konfidencialitātes pārkāpumu.
- 13.12. Izbeidzot Līgumu jebkura iemesla dēļ, saņemošā Puse nekavējoties, bet ne ilgāk kā 3 (trīs) dienu laikā, atdod nododošajai Pusei visu un jebkādā formā no nododošās Puses saņemto Konfidencialitātes informāciju un iznīcina vai izdzēš visu glabāto Konfidencialitātes informāciju vai tās atvasinājumus.
- 13.13. Konfidencialitātes noteikumi ir spēkā visu Līguma darbības laiku un 10 (desmit) gadus pēc Līguma darbības termiņa beigām.

#### **14. PAZIŅOJUMU APMAIŅA STARP PUSĒM**

- 14.1. Visiem paziņojumiem un informācijas apmaiņai attiecībā uz LĪGUMS jābūt rakstiskiem un nosūtītiem uz Līguma 21.punktā norādītajām adresēm. Šāds paziņojums vai informācija tiek uzskatīta par saņemtu:
- 14.1.1. kad tā sūtītājs saņēmis apstiprinājumu par tā saņemšanu vai,
  - 14.1.2. ja paziņojums ir nodots pret parakstu, vai,
  - 14.1.3. 5 (piecas) kalendārās dienas pēc nosūtīšanas dienas, kad paziņojums ir nosūtīts ar ierakstītu vēstuli uz Puses norādīto adresi, vai,
  - 14.1.4. dienā, kad paziņojums otrai Pusei ir nosūtīts pa faksu un adresāts ir faksa veidā apstiprinājis ziņojuma saņemšanu;



14.1.5. dienā, kad paziņojums nosūtīts uz Izpildītāja epasta adresi elektroniski parakstītu ar drošu elektronisko parakstu.

## **15. NEPĀRVARAMA VARA**

- 15.1. Gadījumā, ja LĪGUMA noteikumi netiek pildīti vai tiek pildīti neapmierinoši tādu ārkārtas apstākļu dēļ, kuru iestāšanos Puses, pēc saprātīga vērtējuma, un, ievērojot LĪGUMS priekšmeta īpašo raksturu, Līgumā paredzēto pakalpojumu nozīmi, ar to saistīto risku un atbildību, nav varējušas paredzēt vai novērst, un, kas būtiski apgrūtinā šī LĪGUMS noteikumu izpildi, Puses tiek atbrīvotas no atbildības par savlaicīgu neizpildi vai nepilnīgu izpildi.
- 15.2. Šajā LĪGUMĀ ar ārkārtas apstākļiem tiek saprastas dabas katastrofas, ugunsnelaimes, kara darbība, streiki, valdības un tās institūciju noteiktie ierobežojumi un citi nepārvaramās varas gadījumi, kurus Puses nevar kontrolēt un ietekmēt.
- 15.3. Par nepārvaramas varas apstākli nevar tikt atzīts citu Pakalpojuma izpildē iesaistīto personu saistību neizpilde, vai nesavlaicīga izpilde.
- 15.4. Pusei, kuras pienākumu izpilde nepārvaramās varas rezultātā ir apgrūtināta vai kļuvusi neiespējama, nekavējoties jāpaziņo otrai Pusei par radušos stāvokli, kā arī nekavējoties jāpieāvā iespējamais risinājums.
- 15.5. Pusei, kura atsaucas uz nepārvaramu varu, tas jāpierāda otrai Pusei. Ja nepārvaramās varas dēļ LĪGUMS pildīšana tiek aizkavēta vairāk kā par 30 (trīsdesmit) kalendārām dienām, Puses sarunu ceļā lemj par savām iespējām turpināt pildīt līgumsaistības.

## **16. LĪGUMA DARBĪBAS LAIKS**

- 16.1. LĪGUMS stājas spēkā ar 2017. gada 1. oktobri un ir spēkā līdz Pušu pilnīgai saistību izpildei.
- 16.2. Pakalpojumi LĪGUMA ietvaros tiek veikti uz 29 (divdesmit deviņu) mēnešu periodu no LĪGUMA spēkā stāšanās dienas vai līdz dienai, kad tiek iztērēta līguma summa.
- 16.3. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusējā kārtā izbeigt šo LĪGUMU, nosūtot Izpildītājam par to paziņojumus, šādos gadījumos, ja:
  - 16.3.1. netiek uzturēta spēkā šajā LĪGUMĀ noteiktā darbības risku Apdrošināšana vai tiek pārkāpti Apdrošināšanas noteikumi vai netiek ievēroti nosacījumi tās spēkā esamībai;
  - 16.3.2. Izpildītājs zaudē nepieciešamās atļaujas, sertifikātus vai licences Apsardzes darbības veikšanai;
  - 16.3.3. Izpildītājs ir nepienācīgi – neatbilstoši LĪGUMA un Nolikuma noteikumiem – sniedzis Pakalpojumus, vai, ja Izpildītājs ir pārkāpis citus LĪGUMA noteikumus un 2 (divu) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja pieprasījuma nav šo pārkāpumu novērsusi;
  - 16.3.4. ja Izpildītājs LĪGUMS noteiktajā kārtībā nav nodrošinājis Pakalpojuma izpildi Objektu saskaņā ar LĪGUMS 4.1.punktu;
  - 16.3.5. Ir uzsākta Izpildītāja likvidācija vai Izpildītājs ir atzīts par maksātnespējīgu.
- 16.4. Izpildītājs ir tiesīgs vienpusējā kārtā izbeigt šo LĪGUMU, 120 (viens simts divdesmit) kalendārās dienas iepriekš nosūtot Pasūtītājam par to rakstisko paziņojumu, ja Pasūtītājs ir pārkāpis LĪGUMA noteikumus un 15 (piecpadsmit) kalendāro dienu laikā pēc Izpildītāja pieprasījuma nav šo pārkāpumu novērsis.
- 16.5. Pasūtītājs saskaņā ar nolikuma noteikumiem ir tiesīgs izbeigt LĪGUMU pirms 16.2.punktā noteiktā termiņa, paziņojot par to Izpildītājam 10 dienas iepriekš.

## **17. PIEMĒROJAMIE LIKUMI UN STRĪDU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA**

- 17.1. Viss šajā LĪGUMĀ noteiktais interpretējams saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 17.2. Puses noslēdz LĪGUMU labā ticībā un jebkādos strīdus, kas rodas Līguma sakarā, Puses risina pārrunu ceļā.
- 17.3. Jebkurš strīds, domstarpība vai prasība, kas izriet no šī Līguma, kas skar to vai tā pārkāpšanu, izbeigšanu vai spēkā neesamību, ko Puses nevar atrisināt pārrunu ceļā 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā, tiks galīgi izšķirts tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

## **18. FIZISKO PERSONU DATU AIZSARDZĪBA**

- 18.1. Pusēm ir tiesības apstrādāt no otras Puses iegūtos fizisko personu datus tikai ar mērķi nodrošināt LĪGUMĀ noteikto saistību izpildi, ievērojot tiesību normatīvajos aktos noteiktās prasības šādu datu apstrādei un aizsardzībai.
- 18.2. Puse, kura nodod otrai Pusei fizisko personu datus apstrādei, atbild par piekrišanu iegūšanu no attiecīgajiem datu subjektiem.
- 18.3. Puses apņemas nenodot tālāk trešajām personām no otras Puses iegūtos fizisko personu datus, izņemot gadījumus, kad LĪGUMS ir noteikts citādāk vai tiesību normatīvie akti paredz šādu datu nodošanu.
- 18.4. Ja saskaņā ar normatīvajiem aktiem Pusei var rasties pienākums nodot tālāk trešajām personām no otras Puses iegūtos fizisko personu datus, tas pirms šādu datu nodošanas informē par to otru Pusi, ja vien tiesību normatīvie akti to neaizliedz.
- 18.5. Puses apņemas pēc otras Puses pieprasījuma iznīcināt no otras Puses iegūtos fizisko personu datus, ja izbeidzas nepieciešamība tos apstrādāt šī LĪGUMS izpildes nodrošināšanai.

## **19. PĀRĒJIE LĪGUMA NOTEIKUMI**

- 19.1. Puses apliecina, ka tiem ir attiecīgās pilnvaras, lai slēgtu šo LĪGUMU un uzņemtos tajā noteiktās tiesības un pienākumus, kā arī iespējas veikt šajā LĪGUMS noteikto pienākumu izpildi.
- 19.2. Šis LĪGUMS pilnībā apliecina Pušu vienošanos. Nekādi LĪGUMS mutiski papildinājumi un vienošanās netiek uzskatīti par šī LĪGUMS noteikumiem. Jebkuras izmaiņas vai vienošanās stājas spēkā tikai tad, ja tās noformētas rakstiski, visu Pušu parakstītas un pievienotas LĪGUMS kā pielikumi.
- 19.3. Jautājumi, kas nav noteikti šajā LĪGUMS, tiek risināti saskaņā ar spēkā esošajiem Latvijas Republikas tiesību normatīvajiem aktiem.
- 19.4. LĪGUMS sagatavots latviešu valodā, parakstīts elektroniski ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu. Līguma parakstīšanas datums ir pēdējā parakstītāja laika zīmoga datums.

## **20. KONTAKTPERSONAS**

Kontaktpersonas no Pasūtītāja puses:

[Redacted contact information]

[Redacted contact information]

[Redacted]

[Redacted]

20.2. Kontaktpersona no Izpildītāja puses:

[Redacted]

21. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

Pasūtītājs:

VAS Latvijas Valsts Radio un Televīzijas centrs

[Redacted]

Izpildītājs:

SIA "QUANTRUM"

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

Līgums kopā ar tā pielikumiem parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Līguma Nr. LVRTC 2017 - 16 Pielikums Nr.1

**Tehniskā apsardze**

1.Tabula

N.p. k.	Prasība	
1.	Pakalpojumi tiek sniegti atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, kas reglamentē drošības pakalpojumu (tajā skaitā – tehniskās apsardzes pakalpojumu) sniegšanu.	Atbilst
2.	Izpildītājam jānodrošina objekta tehniskā apsardze pret ielaušanos un ugunsgrēku, kontrolējot apsargājamā objekta telpas ar kontaktu, kustības, stikla plīšanas kontroles un ugunsgrēka atklāšanas detektoriem Apsardzes paneļu un detektoru korpusu kontakti jāpieslēdz uz CAP - 24 st. apsardzes režīmā nodrošinot pret nesankcionētu piekļuvi uzstādītajām iekārtām. Radio raidītāji tiek doti bezatlīdzības lietošanā uz visu līguma darbības laiku.	Atbilst
3.	Izpildītājam jānodrošina visu nolikuma 2.2.punktā noteikto objektu pieslēgšana centrālajai apsardzes pultij ne vēlāk kā 14 (četrpadsmit) kalendāro dienu laikā no līguma parakstīšanas dienas.	Atbilst
5.	Izpildītājam jānodrošina Operatīvās reaģēšanas grupas izbraukumi uz objektu pēc trauksmes signāla saņemšanas.	Atbilst
6.	Jāparedz iespēja objektā izsaukt apsardzes Operatīvās reaģēšanas grupas ar trauksmes pogas palīdzību.	Atbilst
7.	Izpildītājs nodrošina apsargājamā objekta signalizācijas iekārtu stāvokļa novērošanu ar Centrālās apsardzes pults palīdzību, kā arī signalizācijas iekārtu reģistrēto notikumu apsargājamajā objektā saglabāšanu Centrālās apsardzes pults elektroniskajā arhīvā.	Atbilst
8.	Izpildītājs nodrošina, ka katrs apsargājamā objekta „trauksmes” signāls tiek apstrādāts, reģistrēts un par trauksmes signālu informācija nekavējoši tiek nodota Operatīvajai reaģēšanas grupai.	Atbilst
9.	Izpildītājs nodrošina apsardzes Operatīvās reaģēšanas grupas ierašanos objekta piedāvājumā noteiktajā laikā pēc trauksmes signāla saņemšanas Centrālās apsardzes pultī.	Atbilst
10.	Izpildītājs nodrošina materiālo vērtību izlaupīšanas savlaicīgu novēršanu un likumpārkāpēju aizturēšanu saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.	Atbilst
11.	Izpildītājs ziņo policijai un līgumā norādītai objekta kontaktpersonai par mēģinājumu iekļūt objektā, bet ugunsgrēku gadījumā arī Ugunsdzēsības un glābšanas dienestam.	Atbilst
12.	Ielaušanās gadījumā Izpildītājs nodrošina Objekta telpu fizisko apsardzi, neieejot tajās līdz Pasūtītāja atbildīgās personas ierašanās brīdim.	Atbilst
13.	Pēc Pasūtītāja pieprasījuma Izpildītājs nodrošina LVRTC Drošības daļas atbildīgo personu apmācību rīkoties ar	Atbilst

	apsardzes signalizācijas ierīcēm un signalizācijas lietotāju kodu piešķiršanu vai nomaiņu apsargājamajos objektos.	
14.	Izpildītājs, piedaloties Pasūtītāja norīkotiem pārstāvjiem, uzsākot pildīt līguma saistības, veic objektu apsekošanu un sagatavo priekšlikumus drošības sistēmu uzlabošanai un (vai) remontam, ja tas ir nepieciešams.	Atbilst
15.	Operatīvās grupas apsardzes darbiniekiem jābūt tērptiem formas tērpā, sertificētiem, jāpārvietojas ar uzņēmuma logotipu noformētā autotransportā.	Atbilst
16.	Operatīvo grupu skaits, apsardzes darbinieku skaits tajās un dislokācijas vietas	1 grupa x 2 cilv. Artilērijas iela 13; 1 grupa x 2 cilv. Tallinas iela 95
17.	Objekti (no Objektu saraksta Nolikuma 2.2.punkts), kuriem Izpildītājs nodrošina reaģēšanu pašu spēkiem	Rīga, Zaķusalas krastmala 1; Rīga, Ērgļu iela 7; Rīga, Ierēdņu iela 3 (iepriekš Kr.Valdemāra iela 110)
18.	Objekti (no Objektu saraksta, Nolikuma 2.2.punkts), kuriem Izpildītājs nodrošina reaģēšanu ar sadarbības partneru starpniecību	Nodrošinās pašu spēkiem

**Objektu, kuriem jānodrošina tehniskā apsardze 24/7/365(366), saraksts**

*2. Tabula*

<b>N. p.k.</b>	<b>Pilsēta/ novads</b>	<b>Pilna adrese</b>	<b>Apsardzes veids</b>	<b>Garantētais operatīvās grupas ierašanās laiks (min)</b>
1	Rīga	Ērgļu iela 7	Tehniskā apsardze	7
2	Rīga	Ierēdņu ielā 3 (iepriekš Kr.Valdemāra iela 110)	Tehniskā apsardze	7

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

Līguma Nr. LVRTC 2017 - 16 Pielikums Nr.2

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

**vai**

**Detalizēta finanšu tāme (iepirkuma I daļa)**

SIA "QUANTRUM" Piedāvājums iepirkuma priekšmeta 1. daļai saskaņā ar tehniskās specifikācijas nosacījumiem par šādu cenu:

**Fiziskā apsardze**

1. Tabula

Nosaukums	Cena par 1 (vienu) stundu vienam darbiniekam (EUR bez PVN)	Apsardzes darbinieku skaits maiņā	Līgumcenas (kopējais maksājums par 1 (vienu) stundu (EUR bez PVN)	Summa gadā (EUR bez PVN)* *aprēķina saskaņā ar šūnā norādīto formulu	Līgumcenas (kopējais maksājums par 29 mēnešiem) (EUR bez PVN)* *aprēķina saskaņā ar šūnā norādīto formulu
A	B	C	D	E	F
Fiziskās apsardzes pakalpojuma nodrošināšana objektā RRTS, Rīgā, Zaķusalas krastmalā 1 - ēku un teritorijas <u>diennakts</u> apsardze <b>ar 2 (diviem) apsardzes darbiniekiem maiņā.</b>	4.79	2	9.58	83920.80	<b>202808,6*</b>
Fiziskās apsardzes pakalpojumu nodrošināšana objektā Administrācijas ēka un teritorija Ērgļu ielā 7, Rīgā Darba dienās no 7:00- 21:00.	4.79	1	4.79	17100.30	<b>41325,73*</b>
<b>KOPĀ:</b>			14.37	101021.10	<b>244134,33*</b>

\*Labotās aritmētiskās kļūdas, ievērojot Protokolā noteikto

Izcenojumos ir iekļauts:

- fiziskās apsardzes pakalpojuma nodrošināšanā objektā nepieciešamais personāls, materiāli, līdzekļi un tehnika,
- darbinieku algas un nodokļi,
- darbinieku aizvietošanas izmaksas atvaļinājuma un slimības laikā;
- darbinieku apmācība.



## Tehniskā apsardze

2.Tabula

N. p.k.	Pilsēta/ novads	Pilna adrese	Apsardzes veids	Ikmēneša maksa EUR (bez PVN)	Kopējais maksājums par 29 mēnešiem EUR (bez PVN)
A	B	C	D	E	F
1	Rīga	Ērgļu iela 7	Tehniskā apsardze	1.00	29.00
2	Rīga	Ierēdņu ielā 3	Tehniskā apsardze	1.00	29.00
			<b>KOPĀ:</b>	2.00	58.00

Mūsu finanšu piedāvājuma summa par iepirkuma priekšmeta I daļu ir SIA "QUANTRUM" kopējā finanšu piedāvājuma summa ir EUR 244192.33 (divi simti četrdesmit četri tūkstoši viens simts deviņdesmit divi euro un 33 eurocenti) bez pievienotās vērtības nodokļa. (1.tabulas F kolonnas un 2.tabulas F kolonnas kopsumma).

Ar šo apstiprinām un garantējam sniegto ziņu patiesumu un precizitāti, kā arī atbilstību nolikuma prasībām.

[Redacted signature]

[Redacted signature]

[Redacted text]

[Redacted text]

[Redacted text]

[Redacted text]

[Redacted text]

**Fiziskā apsardze  
(par iepirkuma I daļu)**

1. Tabula

Npk	Prasība	
1.	Fiziskās apsardzes pakalpojums pēc līguma parakstīšanas ar Pasūtītāju jāuzsāk ne vēlāk kā 2 (divu) dienu laikā	
2.	RRTS (Zaķusalas krastmala 1) apsardze jānodrošina nepārtraukti visā līguma darbības laikā (24/7), AD Ērgļu ielā 7, Rīgā - darba dienās no 7:00-21:00;	
3.	Apsardzes uzņēmumā starp tā darbiniekiem un darba devēju ir noslēgts darba līgums vai cits tiesisks līgums (vienošanās);	
4.	Jāspēj nodrošināt Pasūtītāja objektu apsardze atbilstoši apsardzes instrukcijām un caurlaižu režīmam, apsardzes signalizācijas, ugunsdzēsības signalizācijas, video novērošanas sistēmu uzraudzība un kontrole.	
5.	Nepieciešamības gadījumā jāspēj nodrošināt Pasūtītāja objektu ar papildus apsardzes darbiniekiem;	
6.	Apsardzes darbinieku darba režīms Pasūtītāja objektā saskaņā ar Pretendenta sastādīto darba grafiku, ko saskaņo ar Pasūtītāju;	
7.	Jānodrošina visu Pasūtītāja objekta drošības prasību ievērošanu, t.sk. ugunsdrošības un darba drošības prasības;	
8.	Apsardzei ugunsgrēka gadījumā jāspēj uzņemties ugunsgrēka dzēšanas vadība līdz Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta apakšvienību ierašanās brīdim. Jāveic visas iespējamās darbības, kas mazinātu ugunsgrēka sekas, kā arī jābūt spējīgam sniegt pirmo palīdzību cietušajiem;	<b>Atbilst</b>
9.	Pretendentam par saviem līdzekļiem jānodrošina apsardzes darbinieki objektos ar tehniskajiem līdzekļiem (trauksmes poga) operatīvās reaģēšanas grupas izsaukšanai;	
10.	Pasūtītāja objektā apsardzes darbinieki (jautājumos, kas attiecas uz objekta drošību) pakļaujas Pasūtītāja atbildīgajām personām par drošību šajā objektā;	
11.	Apsardzes pakalpojuma sniedzējs nedrīkst mainīt apsardzes personālu, kuri veic Pasūtītāja objekta fizisko apsardzi, kā arī posteņu skaitu, izvietojumu, darbības laiku un apsardzes darbinieku skaitu tajos bez Pasūtītāja par drošību objektā atbildīgo personu rakstiskas piekrišanas;	
12.	Pretendentam regulāri, līdz esošā mēneša 20.datumam, jāiesniedz nākošā mēneša apsardzes darbinieku darba grafiki;	
13.	Pretendentam jānodrošina apsardzes darbinieki ar individuālo ekipējumu (steks, lukturis, gāzmaska, roku dzelži, u.c.);	
14.	Pretendentam jānodrošina apsardzes darbinieki ar vienāda stila un krāsas formas tērpiem, atšķirības emblēmām, kā arī sezonai	

	atbilstoši speciāliem formas tērpiem ziemas un vasaras mēnešos;
15.	Pretendentam jānodrošina Pasūtītāja objekta fiziskās apsardzes darba pārbaudes ārpus noteiktā darba laika, brīvdienās un svētku dienās ne retāk kā 5 (piecas) reizes mēnesī;
16.	Pretendentam jānodrošina, ka pēc trauksmes signāla saņemšanas, uz Pasūtītāja objektu nekavējoties tiek nosūtīta operatīvās reaģēšanas grupa un tiek nodrošināta tās ierašanās ne ilgāk kā šī pielikuma pievienotajā <u>tabulā</u> norādītajā laikā no trauksmes signāla saņemšanas brīža, lai noskaidrotu trauksmes iemeslus.
17.	<p>Prasības apsardzes darbiniekiem, kurus plānots nodarbināt Pasūtītāja objektā:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jābūt spēkā esošam apsardzes sertifikātam un nodarbinātā apliecībai. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma, jāuzrāda apsardzes sertifikāta oriģināls un nodarbinātā apliecība;</li> <li>• Jāprot latviešu valoda atbilstoši C līmeņa 1. pakāpei;</li> <li>• Obligātas datora lietošanas iemaņas, jāprot strādāt ar drošības sistēmām;</li> <li>• Jāpārzina video novērošanas, pieejas kontroles, apsardzes un ugunsdzēsības signalizāciju sistēmu darbības principi;</li> <li>• Jāprot veikt visus nepieciešamos pasākumus spridzināšanas draudu gadījumā, kā arī veikt evakuācijas pasākumus atbilstoši Pasūtītāja sniegtām instrukcijām;</li> <li>• Jāprot veikt pasākumus ugunsgrēka gadījumā, kā arī pielietot ugunsdzēsības līdzekļus un inventāru atbilstoši Pasūtītāja sniegtām instrukcijām;</li> <li>• Jāprot veikt pasākumus aizdomīgu sūtījumu saņemšanas gadījumā atbilstoši Pasūtītāja sniegtajām instrukcijām;</li> <li>• Jābūt beigušiem pirmās palīdzības sniegšanas kursus un jāprot sniegt pirmo palīdzību ;</li> <li>• Jāpārzina Latvijas Republikas spēkā esošie normatīvie akti saistībā ar apsardzes darbību;</li> <li>• Pretendenta darbiniekiem, pēc Pasūtītāja norādījuma un saskaņota grafika, jānoklausās Darba aizsardzības un Ugunsdrošības instruktāžas.</li> </ul>
18.	Jānodrošina objekta RRTS, Rīgā, Zaķu salas krastmalā 1 ēku un teritorijas diennakts apsardze ar ne mazāk kā 2 apsardzes darbiniekiem maiņā.
19.	Jānodrošina objekta AD Ērgļu ielā 7, Rīgā fiziskā apsardze darba dienās no 7:00- 21:00.
20.	Par ārkārtas gadījumu iestāšanos (ugunsgrēks, avārija) nekavējoties ziņot apsardzes priekšniekam un pasūtītāja pilnvarotajai personai.

**Pasūtītājs:**

**VAS Latvijas Valsts Radio un Televīzijas centrs**

[Redacted signature area]

[Redacted line]

[Redacted line]

[Redacted line]

[Redacted line]

[Redacted line]

[Redacted line]

**Izpildītājs:**

[Redacted signature area]

[Redacted line]

[Redacted line]

Līgums kopā ar tā pielikumiem parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu